



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"НИЖНЕ-ИНХОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"**

368935, Гумбетовский р-н. РД, с. Нижнее Инхо, ул. Центральная, д.74 Тел: +789640121011 E-mail: mkou\_nizhneinkhov@e-dag.ru

**ПРИКАЗ № 18/3 -П**

« 04 » апрель 2025 г.

***О снижении документационной  
нагрузки на учителей  
МКОУ «Нижне-Инховская СОШ»***

В целях обеспечения снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников при реализации основных общеобразовательных программ, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации общеобразовательных программ»

Во исполнении приказа Минпросвещения России 06.11.2024 N 779  
Приказываю:

1. Уменьшить нагрузку на учителей, связанную с составлением документации (Приложение 1)
2. Определить ответственным лицом заместителя директора по УВР: Магомедова М.А. за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки педагогов.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Джамалудинов М.А.

Перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ:

1. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.
2. Журнал учета успеваемости.
3. Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).
4. План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководства).
5. Характеристика на обучающегося (по запросу).